

**Note conceptuelle
Pour l'extension de
l'Initiative pilote relative à l'amélioration du secteur
des semences de riz
à tous les pays de la CARD**

Secrétariat de la CARD

Janvier 2015

<Sur le plan global et régional >

1. Introduction

Un approvisionnement stable et en temps opportun de semences de qualité est essentiel pour l'accroissement de la production et de la productivité du riz. Il est donc capital que les pays membres de la CARD renforcent leur chaîne d'approvisionnement en semences de riz pour atteindre l'objectif global de l'initiative CARD qui est de doubler la production rizicole d'ici 2018. Divers acteurs jouent des rôles importants dans la production et la distribution de semences, et les rôles de chaque acteur devraient être effectivement intégrés afin que les gouvernements de concert avec le secteur privé (si c'est nécessaire), acquièrent la capacité de multiplier et de distribuer DURABLEMENT des semences de qualité aux producteurs. La coordination et la coopération entre les secteurs publics et privés sont des facteurs essentiels pour l'intégration horizontale et verticale et ce n'est qu'à travers une telle intégration que les actions menées par chaque acteur conduiront à l'augmentation de la production nationale en riz.

Conscient que le PPP est d'une importance capitale pour les activités de la CARD dans les cinq prochaines années, le Secrétariat de la CARD se propose de démarrer une initiative pilote relative à l'amélioration du secteur des semences de riz de certains pays de la CARD et cela dans le cadre de la promotion du PPP. À travers cette initiative pilote, les pays ciblés feront les activités suivantes : i) élaborer une « feuille de route semencière » incluant l'analyse de la chaîne actuelle d'approvisionnement, identifier les problèmes et les écarts et présenter les stratégies pour lever les contraintes liées à l'amélioration de la production et à la distribution en temps opportun des semences rizicoles de qualité aux producteurs, ii) élaborer un plan d'investissement/une note conceptuelle pour les interventions basées sur la « feuille de route semencière », et iii) renforcer la capacité des acteurs appropriés de la chaîne d'approvisionnement en semences en termes d'analyse de la situation, de développement de stratégies et de planification, de développement de propositions réalistes et robustes et de réconciliation des financements. Ces résultats vont fournir aux vrais acteurs des opinions partagées sur la situation actuelle de la chaîne d'approvisionnement en semences dans chaque pays, sur les écarts/contraintes et sur la stratégie d'amélioration de l'approvisionnement en semences de riz, tout en fournissant aux gouvernements, aux institutions financières et aux partenaires au développement des propositions d'investissements et d'interventions. Il est également attendu de cette initiative un renforcement de l'étendue des investissements/interventions au niveau des chaînes d'approvisionnement en semences des pays de la CARD prenant part au processus. Cet effort pilote va contribuer à l'accroissement de la production rizicole dans les pays ciblés, tandis que l'expérience et la capacité renforcée découlant de cet exercice pourraient dans le futur être appliquées aux secteurs semenciers d'autres spéculations.

2. Étendue

- Période de 12 mois (d'ici fin Mars 2016)
- Semences de riz uniquement
- pays intéressés, membres de la CARD

3. Objet général objectif et résultats attendus

Objet général: Accroître l'offre en semences de riz de qualité dans les pays ciblés de la CARD

Objectif : Identifier une stratégie pour l'amélioration de l'approvisionnement en semences de riz

Résultats attendus :

- Élaboration d'une stratégie pour l'amélioration du secteur des semences de riz dans chaque pays ciblé, incluant des revues sur/ des drafts de politiques semencières, des suggestions de législations semencières conformes/harmonisées par rapport aux règles et réglementations régionales/sous-régionales sur les semences.
- Élaboration de plans d'investissements spécifiques aux pays/de notes conceptuelles de projets pour des interventions
- Renforcement des capacités des vrais acteurs en analyse de situation, élaboration et planification de stratégies, élaboration de plans d'investissements et propositions d'investissements

4. Processus et calendrier provisoire

- Acceptation de l'expression d'intérêt (avant mi-Février 2015)
- Formation des groupes de travail au niveau national (avant fin Mars 2015)
- Briefing lors de l'atelier de lancement régional/vidéo conférence (Fin Avril 2015)
- Phase 1 des travaux au niveau national (Avril – Août 2015)
 - Lancement d'une journée (brainstorming/planification) au niveau national (Avril 2015)
 - Rassembler les informations nécessaires relatives au secteur semencier, y compris la cartographie, l'évaluation des documents de politiques semencières, des législations sur les semences (et de leur conformité par rapport aux législations sous-régionales) et réglementations nationales (Mi-Mai 2015)
 - Sessions des principaux groupes de travail (1^{ère} Semaine de travail) pour élaborer la stratégie de développement du secteur des semences de riz (Mai-Juin 2015) Semaine de travail
 - Soumission du premier draft de la Stratégie de Développement des semences Riz au Secrétariat de la CARD (fin Juillet 2015)
 - Envoi du draft à tous les acteurs et partie prenantes concernées, tels que les investisseurs du secteur privé, les prestataires de services en matière de développement et en matière de financement du secteur semences, les partenaires au développement, le personnel technique parmi d'autres, en vue de recueillir leurs feedbacks et commentaires (Avant fin Août 2015)

- Circuler les draft aux membres du Comité de Pilotage de la CARD/à d'autres partenaires de la CARD en vue d'obtenir leurs feedback et commentaires (fin Août 2015)
- Révision du draft de stratégie sur la base des commentaires (fin Sept. 2015)
- Finalisation de la stratégie de développement du secteur des semences en riz (en même temps que la validation nationale, si c'est possible) (fin Oct 2015)
- Phase 2 des travaux au niveau national (Nov 2015 - Mars 2016)
 - o Contacts avec les donateurs/partenaires au développement pour collecter des informations sur leurs priorités et stratégies et les consulter (avant fin 2015)
 - o Session de travail par le (Task force) groupe de travail (2^{ème} Semaine de travail) pour l'élaboration d'un draft de plan d'investissement/de notes conceptuelles pour des projets/interventions (Avant Fin Février, 2016)
 - o Circuler ces documents au niveau des donateurs/partenaires au développement, à d'autres acteurs et officiels clés de gouvernements en vue d'obtenir leurs commentaires et feedback (avant mi-mars 2016)
 - o Finalisation du plan d'investissement/notes conceptuelles (avant fin mars 2016)

5. Rôle du secrétariat de la CARD

Comment le Secrétariat de la CARD va appuyer le processus

| Événement | Contribution technique | Assistance financière |
|---|--|---|
| Lancement de l'atelier régional/VC ¹ | <ul style="list-style-type: none"> • Fournit des directives pour les actions | <ul style="list-style-type: none"> • Frais de voyage (billet d'avion, hébergement, per diem) ou VC |
| Session de lancement d'une journée | <ul style="list-style-type: none"> • Facilitation du processus avec la préparation de la session (visite d'un consultant ou via e-mail) | <ul style="list-style-type: none"> • Frais de voyage du consultant • Frais de la réunion (location du lieu, déjeuner, café UNIQUEMENT) – PAS DE PER DIEM (, frais de participation, de voyage, etc.) – les frais de voyage peuvent être autorisés, en tenant compte des activités précédentes |
| Période de travail du groupe restreint (noyau) | <ul style="list-style-type: none"> • 1ère Semaine de travail • Facilitation (consultant) | <ul style="list-style-type: none"> • couverture des coûts du lieu de réunion, déjeuner, collation, etc. PAS de per diem – comme ci-dessus indiqué, les frais de voyage peuvent être autorisés |
| Préparation du premier draft | <ul style="list-style-type: none"> • Avis techniques des consultants (courriel) • Avis techniques des membres du CP/ d'autres partenaires (courriel) | <ul style="list-style-type: none"> • |
| Finalisation de la stratégie de développement du secteur des semences | <ul style="list-style-type: none"> • Avis techniques des consultants (courriel) • Avis techniques des membres | <ul style="list-style-type: none"> • |

¹ VC : Vidéo conférence

| | | |
|--|---|--|
| | du CP/d'autres partenaires par courriel | |
| Validation nationale | | <ul style="list-style-type: none"> • couverture des coûts du lieu de réunion, déjeuner, collation, etc. si nécessaire. PAS de per diem. |
| Contact avec les donateurs | <ul style="list-style-type: none"> • Facilitation par les consultants (courriel) | <ul style="list-style-type: none"> • |
| Élaboration des drafts de plans d'investissements/notes conceptuelles | <ul style="list-style-type: none"> • 2^{ème} Semaine de travail • Facilitation par les Consultants • Conseils techniques des consultants (courriel) | <ul style="list-style-type: none"> • Frais de voyage du consultant • Frais de réunion (location du lieu, déjeuner, café UNIQUEMENT) – PAS DE PER DIEM (i.e. frais de participation, frais de voyage...) |
| Soumission des plans d'investissements/notes conceptuelles aux vrais acteurs pour commentaires | <ul style="list-style-type: none"> • Appui et facilitation (courriel) | <ul style="list-style-type: none"> • |
| Finalisation des plans d'investissement/notes conceptuelles | <ul style="list-style-type: none"> • Conseils techniques des consultants (courriel) | <ul style="list-style-type: none"> • |
| Processus intégral | <ul style="list-style-type: none"> • (Assistance logistique) coordination des réunions, etc. (recrutement par les bureaux pays de la JICA ou par les agents nationaux de la JICA ?)* | <ul style="list-style-type: none"> • |

6. Rôles des pays intéressés, membres de la CARD

Obligations des Task Forces SNDR

- Assurer la participation de personnes clés
 - Préparer une liste complète des participants à différents niveaux
 - Contacter les organisations pertinentes pour assurer leur participation
- Actions à mener en temps opportun et de façon précise, notamment pendant la période de travail du groupe restreint
- Rencontrer autant de personnes clés que possible pendant la période des réunions avec les acteurs pour des résultats obtenus selon l'approche participative

**7. Rôles des organisations partenaires/institutions dans le processus
Qui sera impliqué et avec quels rôles à jouer ?**

| Qui | Rôles/processus | Remarques |
|----------------------------------|--|-----------|
| BM/PDDAA | Devra discuter avec l'équipe - Vérifier si les résultats sont compatibles avec l'équipe BM/PDDAA sur le plan régional (BM) - Vérifier si les résultats pourraient être financés par la BM au niveau pays | |
| BAD/Somado | Commentaires techniques | |
| AGRA/De Vries | Info sur les progrès partagés, les contributions techniques requises, les conseils techniques sur le partenariat public-privé | |
| AFD | | |
| IFPRI | Commentaires techniques sur les variétés | |
| BMGF/Bergvinson | Planification détaillée de la préparation des semences de base | |
| IRRI/Joe Rickman/Suraporn | Engagement dans tout le processus | |
| Africa Rice/Kumashiro | Engagement dans tout le processus | |
| FAO/Clayton | Commentaires techniques | |
| FARA/Fatunbi | Commentaires techniques | |
| NEPAD/Bwalya | Commentaires techniques | |
| JIRCAS | Commentaires techniques | |
| JICA | Commentaires techniques/plus ? | |
| Secrétariat CARD | Organiser le processus | |
| | | |
| BM, BAD, FIDA, JICA, USAID, BMGF | Potentielles Agences de financement pour discussion en vue de créer des synergies | |

< Au niveau national >

1. Objet général

- Accroître l'offre de semences de riz de qualité dans les pays de la CARD ciblés

2. Objectif

- Élaborer une stratégie et un plan en vue de l'amélioration du système d'approvisionnement en semences de riz dans les pays de la CARD ciblés

3. Résultats

- a) Une stratégie de développement du secteur semencier pour l'amélioration de l'offre de semences de riz *(voir point 9. pour les éléments qui devront être couverts dans le document)
- b) Des plans d'investissement/notes conceptuelles de projet pour les interventions nécessaires et sur la base du document de stratégie

4. Activités (Général)

- Formation de l'équipe de travail

a) Stratégie de développement du secteur des semences Riz

- Identification/détermination des variétés qui doivent être produites comme semences
- Identification de la quantité de semences de riz (pré-base, base et certifiées) requises pour atteindre l'objectif de la SNDR
- Identification de sites et de la capacité de production de semences par le gouvernement et le secteur privé
- Identification des écarts de capacités (infrastructure, le nombre de personnel, aspects techniques & connaissance, politique, institutions)
- Identification d'acteurs clés dans la production, la multiplication, et la distribution de semences de riz (par exemple institutions publiques, secteur privé, producteurs)
- Identification des rôles joués par différents acteurs tout en les distinguant entre eux, et clarifier les liens entre les acteurs
- Analyse des variétés homologuées, de l'état actuel de la production de semences de riz, de la multiplication, de la distribution et du contrôle de qualité
- Inventaire des programmes/projets/et autres interventions sur la production de semences (à la fois en général et sur le riz) par le gouvernement, les partenaires au développement et autres (y compris les initiatives régionales telle que ARI)
- Faire la revue des programmes de subvention gouvernementales sur les semences, et collecter la littérature/les documents qui analysent les programmes (faire également la revue des programmes de subvention des engrais, notamment l'effet en termes de synergie avec les subventions sur les semences, si un tel programme existe).
- Identification des problèmes, défis et contraintes de la production de semences, de la multiplication, de la distribution et du contrôle de qualité
- Élaborer un draft de la stratégie de développement du secteur des semences Riz basée sur l'analyse des éléments ci-dessus mentionnés et soumettre au Secrétariat de la CARD
- Envoyer le premier draft de stratégie aux acteurs concernés, y compris les acteurs du secteur privé et les partenaires au développement, et prendre en compte leurs commentaires et le feedback
- Envoyer le draft de la stratégie (par le biais du Secrétariat de la CARD) aux membres du CP de la CARD pour obtenir leurs commentaires et feedback
- Réviser le premier draft de stratégie sur la base des commentaires et suggestions émanant des acteurs et parties prenantes tant au niveau national qu'international
- Finaliser la stratégie de développement du secteur des semences de riz par une validation nationale

* les activités ci-dessus mentionnées doivent être menées sur la base de la politique semencière et de la stratégie de développement existantes, si elles sont approuvées officiellement. Dans ce cas, les activités ci-dessus doivent être mises à jour et des éléments supplémentaires doivent être fournis. Si la politique/stratégie existante couvre tout le secteur des semences, la stratégie de développement du secteur des semences de riz sera « une composante riz » de la stratégie semencière globale. Il est essentiel de tenir compte tout au long de l'exercice de l'alignement de la stratégie de développement des semences de riz aux politiques et stratégies existantes.

b) Plans d'investissement/notes conceptuelles de projets

- Identification des donateurs/partenaires qui sont actifs/ qui accordent une priorité stratégique au secteur semencier/ qui ont un avantage comparatif dans le secteur semencier (sur le plan national et international)
- Collecte d'informations sur les donateurs/partenaires au développement en termes de domaines d'intérêt, forces, programmes d'assistance, portefeuille, cycle fiscal, format des propositions et d'autres informations pertinentes
- Contacter les donateurs/partenaires au développement et discuter des possibilités d'appui/de contribution en vue de la mise en œuvre des stratégies de développement du secteur
- S'il y a des donateurs/partenaires au développement qui montrent un intérêt à fournir un appui, développer des plans d'investissement/des notes conceptuelles pour des interventions basées sur la stratégie de développement du secteur semencier et l'intérêt/capacités/forces et budget des donateurs. Ou aussi, les inviter aux Semaines de travail et élaborer les notes conceptuelles avec eux.
- Si aucun donateur/partenaire au développement ne s'intéresse à l'appui, constituer une réserve/stock de documents : plans d'investissements/de notes conceptuelles pour les projets/interventions

